*Załącznik nr 1*

*do Zarządzenia Dyrektora*

*z dnia 28 lutego 2023 r.*

**Regulamin stołówki szkolnej**

1. Stołówka szkolna otwarta jest w godz. 11.30 – 14.30.
2. Uczniowie korzystają ze stołówki według opracowanego harmonogramu wywieszonego na tablicy przed stołówką.
3. Z posiłków w stołówce mogą korzystać uczniowie i pracownicy szkoły.
4. Nad porządkiem i zachowaniem uczniów w stołówce czuwają wyznaczeni nauczyciele.
5. W stołówce podczas wydawania posiłków:
	1. obowiązuje samoobsługa,
	2. obowiązuje odnoszenie po sobie brudnych naczyń,
	3. należy zachować ciszę i porządek.
	4. uczniowie powinni stosować się do poleceń obsługi i nauczycieli dyżurujących.
	5. za zniszczenia i szkody wyrządzone przez dziecko odpowiada rodzic.
6. Zabronione jest wnoszenie i wynoszenie naczyń i sztućców ze stołówki.
7. Zgłoszenie na obiady następuje poprzez wypełnienie deklaracji zgłoszenia dostępnej na stronie internetowej w zakładce „Stołówka”. Jest jednorazowe i obowiązuje na dany rok szkolny**.**
8. **Wypełnioną kartę należy dostarczyć do sekretariatu szkoły, bądź skan wysłać na adres: obiadysp175@gmail.com**
9. Posiłki wydajemy korzystając z systemu e-Stołówka firmy Grupa Loca Sp. z o.o.
10. Uczniowie korzystający ze stołówki muszą zakupić jednorazowo kartę stołówkową uprawniającą do otrzymania posiłków. Koszt karty wraz z etui i smyczą ustala dostawca systemu e-Stołówka. Od dnia 01.03.2023 koszt ten wynosi 10 zł.
11. Kwotę tę należy przelać na konto bankowe Rady Rodziców:

**77 1090 2590 0000 0001 5521 3549**. W tytule należy podać imię i nazwisko dziecka, klasę oraz informację „opłata za kartę”.

1. Potwierdzenie przelewu należy dostarczyć do sekretariatu szkoły: mailem sekretariat@sp175.pl lub przedstawić osobiście w sekretariacie.
2. Odbicie karty zbliżeniowej informuje o tożsamości ucznia i jego uprawnieniach do otrzymania posiłku (imieniu, nazwisku ucznia, klasie, ilości wykupionych).
3. Uczeń, który nie ma opłaconych obiadów lub nie ma karty, nie posiada uprawnień do otrzymania posiłku.
4. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie, którzy mają wykupione posiłki.
5. W przypadku zagubienia karty, nie ma możliwość wydania obiadu. Należy zdarzenie zgłosić do sekretariatu szkoły. Zastosować pkt regulaminu 10-11-12.
6. Opłatę za posiłki należy wnosić na konto: **69 1030 1508 0000 0005 5076 7058. W tytule należy podać: imię i nazwisko dziecka, klasę oraz za jaki okres jest dokonywana opłata. Opłaty należy uiszczać terminowo według harmonogramu podanego na stronie internetowej szkoły.**
7. W przypadku nie uiszczenia opłat w wyznaczonym terminie, dziecko nie otrzyma obiadu.
8. **Cena obiadu to 10 zł. tj. zupa, drugie danie, deser i napój. Płatne w abonamencie za cały miesiąc.**
9. Nieobecność dziecka na obiedzie można zgłaszać poprzez Portal Rodzica w systemie e-Stołówka pod adresem warszawasp175.loca.pl, **ewentualnie telefonicznie** pod numerem **22 822 20 05** najpóźniej  **do godz. 9.00**.
10. Za obiady, które nie zostaną odwołane nie będzie dokonywany zwrot opłaty.
11. W przypadku **rezygnacji z obiadów** rodzic wypełnia druk rezygnacji dostępny na stronie internetowej szkoły w zakładce „Stołówka” i dostarcza do sekretariatu szkoły lub wysyła skan na adres: obiadysp175@gmail.com.